

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Administratorem danych osobowych jest:

V Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Andrzeja Struga w Gliwicach, reprezentowany przez Dyrektora Placówki mający swoją siedzibę przy ul. Górnych Wałów 29, 44-100 Gliwice, tel.: +48 32 231 07 93, email: sekretariat@lo5.gliwice.eu

2. Inspektor ochrony danych osobowych

W placówce wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, można się z nim skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pisząc na adres e-mail: iod@vlo.gliwice.pl.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

- 1) Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹ § 1) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast pozostałe dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 2) Jeżeli w dokumentach zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tzw. "dane wrażliwe") konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 3) Przed nawiązaniem stosunku pracy z nauczycielem dyrektor przekazuje do Centralnego Rejestru Orzeczeń Dyscyplinarnych nr PESEL kandydata celem weryfikacji, o której mowa w art. 10 ust. 8b ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela.
- 4) Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi, dyrektor przekazuje do Ministra Sprawiedliwości za pośrednictwem Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym: nr PESEL (o ile został nadany), pierwsze imię, nazwisko, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki, datę urodzenia, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.
- 5) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w ppkt 3 stanowi art. 6 ust. 1 lit c RODO.
- 6) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych w przypadkach, o których mowa w ppkt 3 stanowi art. 10 RODO.

4. Okres przechowywania

- 1) Dane osobowe zawarte w przekazanych przez Panią/Pana dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacji oraz przez okres 14 dni po zakończeniu procesu rekrutacji, a w przypadku osób wpisanych na rezerwową listę kandydatów do czasu następnego konkursu, jednak nie dłużej niż 10 miesięcy po zakończeniu procesu rekrutacji - licząc od dnia ogłoszenia wyników konkursu. Jeżeli przekazane przez Panią/Pana dokumenty nie zostaną odebrane w ciągu 7 dni od zakończenia procesu rekrutacji to zostaną one zniszczone;
- 2) w pozostałych przypadkach będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.

5. Odbiorcy danych osobowych

- 1) Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Administrator Państwa wniosek przekazał.
- 2) Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
 - 2) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
7. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

9. Współadministratorzy:

Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach w tabeli nr 1 "Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych") są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

Ja niżej podpisany(a) zapoznałem(am) się z powyższą klauzulą informacyjną, zrozumiałem(am) ją i w pełni ją akceptuję.

Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Miejscowość, data

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych*

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przekazanych przez mnie danych osobowych w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22¹ § 1)

Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Miejscowość, data

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „danych wrażliwych”)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych (tzw. „dane wrażliwe”), o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, które zamieściłem(am) w dokumentacji rekrutacyjnej.

Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Miejscowość, data

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych***

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez przez okres do 10 miesięcy.

Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Miejscowość, data

* Wypełnić o ile kandydat załączył w dokumentacji rekrutacyjnej dane osobowe w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 221 § 1) np. adres zamieszkania, zdjęcie kandydata, itp.

** Wypełnić o ile kandydat załączył w dokumentacji rekrutacyjnej z własnej inicjatywy tzw. „dane wrażliwe” (pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne lub biometryczne, dane dotyczące stanu zdrowia lub orientacji seksualnej).

*** Wypełnić o ile kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w następnych procesach rekrutacyjnych.